



Основно училище „Димитър Димов” – Пловдив
ул. „Ген. Кутузов” №2 тел. 0879 148 555
e-mail: 1690442@edu.mon.bg, office@oudimitardimov.com,
info-1690442@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Спаска Кожухарова

Директор на ОУ „Димитър Димов”, Пловдив

Утвърдени със Заповед № РД-10-735 / 11.09.2026 г.

Приет на заседание на ПС с Протокол № 8 /10.09.2026 г.

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ

*на качеството на
образованието*

1. Критерии по области на оценяване и показатели за измерване на постигнатото качество

№ по ред	Наименование на критериите по области на оценяване	Макс. бр. точки	Показатели за измерване на равнището на постигнатото качество
1.	Област: Достъп до образование и обучение	20	
1.1.	Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му	3,0	Липсват начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището, в т.ч. училищен сайт. 0,0 т. Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла в сградата на училището, има статичен училищен сайт. 1,0 т. Изготвят се и се издават информационни, рекламни и други видове табла, рекламни материали за приема в I и V клас и електронни информационни средства в сградата на училището, поддържа се динамичен училищен сайт. 2,0 т. Използват се многообразни начини и средства за публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му – поддържа се динамичен училищен сайт за учебната година с архивиране на предходните, активни профили в социалните мрежи, електронни информационни средства и опции за дигитална връзка с родителите. 3,0 т.

1.2.	Осигурена достъпна архитектурна среда	3,0	Не е осигурена. 0,0 т. Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги. 1,5 т. Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; ресурсен кабинет за подкрепа на ученици със СОП. 2,5 т. Обособени рампи към входовете; адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; технически средства за достъп до етажите; оборудван модерен ресурсен кабинет. 3,0 т.
1.3.	Наличие на модерна материално-техническа база за обучение (класни стаи, кабинети, физкултурен салон и др.) в съответствие с изискванията на ДОС	5,0	Класните стаи и кабинети са оборудвани с морално и физически остаряла мебел и техника, която често се поврежда. 0,0 т. Училищните кабинети са оборудвани с работеща, но остаряла техника; мебелите в по-голямата част от стаите са амортизирани. 1,5 т. Класни стаи с обновена и ергономична мебел; поддържана компютърна зала; наличие на мултимедийни устройства и Wi-Fi мрежа в над 50% от стаите. 3,5 т. Напълно обновена и модерна МТБ; изградена цялостна облачна среда; наличен функциониращ STEM център/кабинети; интерактивни дисплеи

			ВЪВ ВСИЧКИ КЛАСНИ СТАИ. 5,0 т.
1.4.	Функциониране на Механизма за обхват, задържане и превенция на отпадането на ученици от училище	3,0	Няма изградена координация между екипите; отсъствията не се контролират регулярно и има риск от отпадане на ученици. 0,0 т. Механизмът функционира инцидентно; писма до родителите се изпращат само при натрупване на голям брой отсъствия; слаба координация с външни институции. 1,0 т. Екипът за обхват работи регулярно; извършват се посещения на адреси; броят на отпадналите ученици е сведен до минимум. 2,0 т. Екипът за обхват и задържане работи перманентно и ефективно; пълен обхват на децата в училищна възраст от района; 0% отпаднали ученици по social причини. 3,0 т.
1.5.	Равнище на административно обслужване и дигитализация	2,0	Административното обслужване не е ефективно, налице са сигнали, не се използват възможностите на ИКТ; служителите често са неучтиви. 0,0 т. Административното обслужване е достъпно, на добро равнище, но електронните платформи и дневници се използват частично; служителите невинаги са вежливи. 0,75 т. Административното обслужване позволява бърз достъп до информация; използва се изцяло електронен дневник; частично се прилагат модулите

			на НЕИСПУО; служителите са компетентни и коректни. 1,5 т. Административното обслужване осигурява незабавен достъп до документи и справки; изцяло внедрени електронни услуги; служителите са компетентни, любезни и приветливи. 2,0 т.
1.6.	Организация на целодневната форма на обучение (ЦОУД)	2,0	Часовете по ЦОУД се провеждат формално без ясна структура; сведени са само до пасивен отдих. 0,5 т. В часовете по ЦОУД се извършва самоподготовка, но липсват разнообразни занимания по интереси и организиран отдих. 1,0 т. Осигурена е качествена самоподготовка и организиран отдих; частично се използват дидактически игри. 1,5 т. Иновативна организация на ЦОУД; самоподготовката е съчетана с активно развиване на функционална грамотност, творчески занимания и проектно учене. 2,0 т.
1.7.	Относителен дял на учениците, включени в извънкласни дейности и занимания по интереси	2,0	В извънкласни дейности са обхванати под 10% от общия брой ученици в училището. 0,5 т. Обхванати са от 11% до 30% от учениците в групи по интереси. 1,0 т.

			Обхванати са от 31% до 60% от учениците в различни творчески, спортни и научни клубове. 1,5 т. Над 60% от учениците в училището са обхванати в разнообразни и стимулиращи занимания по интереси. 2,0 т.
2.	Област: Качество на училищното образование	65	
2.1.	Функционираща вътрешна система за повишаване на качеството на образованието и обучението (ВСОК)	2,0	Няма разработена вътрешна система. 0,0 т. Разработена е вътрешна система, но тя функционира епизодично; не се анализират резултатите. 0,75 т. Разработена е вътрешна система за повишаване на качеството, тя функционира и ежегодно се отчитат резултати чрез самооценяване. 1,5 т. ВСОК функционира ефективно – провежда се самооценяване, отчитат се резултати, въз основа на които се правят анализи и се формулират реални коригиращи мерки. 2,0 т.
2.2.	Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове (насилие, отсъствия, слаб успех)	1,0	Няма създаден механизъм. 0,0 т. Има създаден механизъм, но той не функционира координирано между учители, психолог и ръководство. 0,5 т.

			Има създаден механизъм, функционира координирано, но епизодично (само при тежки инциденти). 0,75 т.
			Има създаден механизъм, функционира координирано, перманентно и ефективно; прилагат се превантивни програми срещу агресията. 1,0 т.
2.3.	Постигнати резултати от Националното външно оценяване (НВО – IV и VII клас)	5,0	Средният резултат на училището от НВО (БЕЛ и Математика) е значително под средния за страната. 1,0 т.
			Средният резултат от НВО съответства на средния за регион Пловдив. 2,5 т.
			Резултатите от НВО са над средните за страната; наблюдава се устойчив напредък спрямо предходната година. 4,0 т.
			Високи резултати от НВО; училището е сред водещите в региона; 100% успешен прием на седмокласниците в държавния план-прием. 5,0 т.
2.4.	Организация и планиране на урока от учителите	4,0	До 30% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока и/или не проявяват гъвкавост спрямо образователните потребности на учениците. 0,75 т.
			От 31% до 60% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост и съобразяват плановете си с класа. 2,0 т.

			От 61% до 80% от учителите имат достатъчни умения при планиране на урока, проявяват гъвкавост, творчество и диференцират подхода си. 3,0 т. Над 80% от учителите планират часовете си иновативно, проявяват творчество и гъвкавост за задоволяване нуждите както на изоставащите, така и на напредналите ученици. 4,0 т.
2.5.	Прилагане на интерактивни методи и съвременни образователни технологии	4,0	Интерактивни методи и ИКТ технологии в уроците се използват рядко или изобщо не се прилагат. 0,75 т. Учителите използват мултимедийни презентации за онагледяване на учебния материал в някои от часовете. 1,5 т. Регулярно се използват дигитални платформи (Дигитална раница и др.); прилагат се проектни и проучвателни методи. 2,5 т. Масово прилагане на интерактивни методи: STEM базирани експерименти, ролеви игри, симулации и проектно учене; учениците са активни участници в часа. 4,0 т.
2.6.	Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците	4,0	От 10% до 30% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията (ограничават се само до устно изпитване и традиционни тестове). 0,75 т.

			От 31% до 60% от учителите използват разнообразни форми за проверка на знанията и уменията. 1,5 т.
			От 61% до 80% от учителите използват разнообразни форми за проверка (тестове, практически задачи, защита на проекти). 2,5 т.
			Над 80% от учителите използват многообразни, съвременни и обективни форми за проверка и оценка на компетентностите. 4,0 т.
2.7.	Точно, ясно формулиране и запознаване с критериите за оценяване	3,0	От 10% до 30% от учителите имат ясно формулирани критерии за оценка и запознават учениците с тях. 0,75 т.
			От 31% до 60% от учителите имат ясно формулирани критерии за оценяване на знанията. 1,5 т.
			От 61% до 80% от учителите предварително запознават учениците с конкретните критерии за всяко изпитване. 2,5 т.
			Над 80% от учителите имат детайлни и прозрачни критерии за оценяване; учениците и родителите са детайлно информирани за тях. 3,0 т.
2.8.	Ритмичност на оценяването и прецизност на проверката	2,0	От 10% до 30% от учителите оценяват ритмично; писмените работи се бавят или липсват рецензии. 0,5 т.

			От 31% до 60% от учителите оценяват ритмично постиженията на учениците в съответствие с Наредбата за оценяване. 1,0 т. От 61% до 80% от учителите оценяват ритмично, проверяват прецизно писмените работи и аргументират оценките си. 1,5 т. Над 80% от учителите оценяват изцяло ритмично, коригират прецизно грешките, поставят аргументирани рецензии и съхраняват работите от входни/изходни нива. 2,0 т.
2.9.	Относителен дял на учениците, участвали в състезания, олимпиади и конкурси от общия брой ученици	2,0	Участвали в състезания и олимпиади от училищния и областния календар са от 10% до 30% от учениците. 0,5 т. От 31% до 60% от общия брой ученици. 1,0 т. От 61% до 80% от общия брой ученици. 1,5 т. Над 80% от учениците участват активно в състезания; завоювани са призови места на регионално и национално ниво. 2,0 т.
2.10.	Реализирани училищни, национални и международни програми и проекти	2,0	Училището няма участие в програми и проекти. 0,0 т. Училището кандидатства с проекти, но няма одобрени такива през текущата година.

			0,75 т.
			Училището участва и реализира проекти по национални програми на МОН – най-малко 2 броя.
			1,5 т.
			Училището изпълнява 3 и повече проекта по национални програми и/или международни образователни програми (напр. „Еразъм+“).
			2,0 т.
2.11.	Осигуреност на педагогическия персонал с поддържаща и надграждаща квалификация	2,0	Ниска осигуреност с квалификационни курсове на учителите – до 50% от състава.
			0,0 т.
			Минимална осигуреност на педагогическия персонал – от 51 до 75% са преминали обучения.
			0,5 т.
			Средна осигуреност на педагогическия персонал – от 76 до 99%.
			1,0 т.
			Максимална осигуреност – 100% от учителите участват в поддържащи квалификации; развита система за вътрешноинституционално споделяне на опит.
			2,0 т.
2.12.	Дейност на училищното настоятелство	2,0	Има създадено училищно настоятелство, но през учебната година няма реализирана дейност.
			0,0 т.
			Настоятелството реализира дейности рядко и инцидентно, само по изрична инициатива на ръководството.

			0,75 т.
			Училищното настоятелство подпомага организирането на събития и осигурява допълнителни материални или финансови средства.
			1,5 т.
			Настоятелството има съществен принос в модернизирането на базата, подпомага социално слаби ученици и се включва в кампании срещу агресията и тормоза.
			2,0 т.
2.13.	Педагогическо взаимодействие „училище – семейство“	2,0	Родителите не са информирани за училищните планове; не проявяват интерес към училищния живот и извънкласните дейности.
			0,0 т.
			Родителите са запознати на родителски срещи с училищния учебен план и планираните събития, но остават пасивни.
			0,75 т.
			Родителите проявяват интерес, подпомагат организацията на училищни мероприятия и редовно следят електронния дневник.
			1,5 т.
			Пълно партньорство; цялата документация и информация е достъпна на сайта; родителите участват активно в организирането и провеждането на извънкласните прояви.
			2,0 т.
2.14.	Педагогическо взаимодействие с Обществения съвет и заинтересованите страни на местно ниво	2,0	Училището не взаимодейства активно с Обществения съвет и местните културни/социални институции.
			0,0 т.

Взаимодействието е предимно формално и по административни въпроси (съгласуване на документи).

0,75 т.

Общественият съвет оказва реална подкрепа при управлението; училището сътрудничи с читалища, библиотеки и Община Пловдив.

1,5 т.

Много активно участие и сътрудничество с всички заинтересовани страни на местно ниво за модернизиране на базата, провеждане на съвместни инициативи и повишаване на авторитета на училището.

2,0 т.